

開催
日時

2026年

6/24

友引

水

14:00～17:00 (受付開始:開始時間30分前～)

会 場

船井総研グループ 東京本社

サステナグローススクエア TOKYO

〒104-0028 東京都中央区八重洲2-2-1

東京ミッドタウン八重洲 八重洲セントラルタワー35階

人を増やさずに

年間施行250件で

月9日休みが取れる 葬儀社の仕組み

残業時間
削減

月間
休日増

一人あたりの
月担当件数増

生産性
向上

月間休日数を増加させながら生産性も向上させた葬儀社の業務改善事例を
デジタル面×アナログ面の両面から仕組みを解説

POINT 01
アナログ
面

分業化せず、一施行一担当制のまま
1人あたりの年間休日が12日増加した
業務プロセスの变革とは

POINT 02
デジタル
面

運転日報をスマートフォンで作成して
業務負担を0に

POINT 03
デジタル
面

バックオフィス業務をデジタル化し、
残業時間を月10時間減らした事例

特別ゲスト講師

株式会社シオン
代表取締役

江田 大輝 氏

- ・月間休日日数増加
- ・有給20日取得率100%
- ・3年で営業利益2倍

主
催

葬祭業業務改善セミナー

お問い合わせNo. S141423



サステナグロースカンパニーをもっと。

Funai Soken

株式会社船井総合研究所

〒104-0028 東京都中央区八重洲二丁目2番1号 東京ミッドタウン八重洲 八重洲セントラルタワー35階



当社ホームページからお申込みいただけます。(船井総研ホームページ[www.funaisoken.co.jp]右上検索マークから「お問い合わせNo.」を入力ください。)

141423

葬祭業業務改善セミナー 内容

第1講座



葬儀社の最新業績アップ事例

葬祭業の未来を見据えた最新事例を徹底解説します。単なるシステム導入に留まらず、業務フローそのものを変革し、業績アップに繋げた他社の成功事例をご紹介します。自社の業務改善とシステム活用の具体的なポイントが学べます。

株式会社船井総合研究所 ライフサポート支援部 マネージャー 野町 惇斗

第2講座



紙・Excel管理から脱却！既存社員人数のままどのように業務改善ができたのか

岡山市北区建部・御津を拠点に3会館展開しており、シェア率は5割を超える。これまで紙やExcelを利用し顧客情報を管理していたが、現状の業務にあったシステム導入や業務フローの見直しを行い、年間休み100日を実現しました。どのように業務改善を行ったのか、その秘密に迫ります。

株式会社 シオン 代表取締役 江田 大輝 氏

第3講座



失敗しない葬儀社の業務改善5つのポイント

システム導入だけでは、業務改善はされません。業務改善を成功させるために必要な5つのことを葬祭業向けの最新事例とともにお伝えします。

株式会社船井総合研究所 ライフサポート支援部 今野 清佳

第4講座

本日のまとめ

本日の講座のまとめと明日から取り組んでいただきたいことをお伝えいたします。

株式会社船井総合研究所 ライフサポート支援部 マネージャー 野町 惇斗

開催日時 (東京会場)

2026年6月24日(水) 友引

船井総研グループ 東京本社 サステナグローススクエア TOKYO

開催時間 14:00～17:00 (受付開始：開始時間30分前～)

お申込み 期日

- ・銀行振込
開催日6日前まで
- ・クレジットカード
開催日4日前まで

※祝日や連休により変動する場合がございます

受講料

一般価格 37,500円(税抜) **41,250円(税込)** /一名様

会員価格 30,000円(税抜) **33,000円(税込)** /一名様

会員価格は、各種経営研究会・経営フォーラム、および社長Onlineプレミアムプラン(旧:FUNAIメンバースPlus)へご入会中のお客様のお申し込みと適用になります。

諸事情により、やむを得ず会場を変更する場合がございますので、会場はマイページにてご確認ください。また最小催行人数に満たない場合、中止させていただく場合がございます。尚、中止の際、交通費の払戻し等のお支払いはいたしかねますので、ご了承ください。

お問い合わせ

株式会社船井総合研究所
船井総研セミナー事務局

E-mail: seminar271@funaisoken.co.jp

TEL:0120-964-000(平日9:30～17:30)

※お電話・メールでのセミナーお申込みは承っておりません。
また、お問い合わせの際は「お問い合わせNo.とセミナータイトル」をお伝えください。

●お申込みに関してのよくあるご質問は「船井総研FAQ」と検索しご確認ください。

葬祭業向け無料メルマガ配信中心！

30秒で
登録完了

- ・過去メルマガバックナンバー
- ・葬儀社の人手不足対策
- ・家族葬の平均単価が120万超え！？
- ・満足度も高まる「適正単価戦略」

※メールアドレス以外の個人情報は必要ありません

今すぐ登録ください！



お申込みはこちら

PCからお申込み

「葬祭業業務改善セミナー」で検索

スマホからお申込み

右のQRコードから
お申込みください。



月9日休みが取れる葬儀社が行った業務改善のポイントとは？

葬儀社が抱える課題

- 経営者自身が休めない
- 施行情報を把握できない
- 担当個々の業務が属人化しているため担当が辞めた時にリスクがある

人材の採用ができない

担当者の離脱

よくある葬儀社の業務で起きていること

- 情報はすべて紙にあるため、事務所でしか確認できない
- 担当者個々で情報を管理しているため休みの時の引継ぎがしにくい

目指すべき葬儀社

- 施行情報はスマートフォンやPCで確認できるため、**事務所にいなくてもリアルタイムで情報確認可能**
- 担当者それぞれが一つのシステムに入力し、**情報を一元管理**することで**引継ぎ漏れの発生を防ぎ、休みをしっかりと取れる**
- 一度入力したらその情報をもとに**ボタン一つで制作物の作成ができるため、転記作業が0**

一つひとつの業務を **DX化 仕組み化** することで、休みの日数を増やせる体制を整えることができます。

搬送

運転日報をスマートフォンで作成して業務負担を0に

- ✓ 搬送前後にスマートフォンに搬送距離などを入力し、**運転日報の作成時間0に！**
- ✓ 夜間打ち合わせを廃止し、夜間搬送のみにし、夜間対応社員の負担を軽減

引継ぎ

リアルタイムの情報共有でどこでもいつでも確認可能に！

- ✓ 顧客情報から施行情報まで**全てシステムで一元管理**することで**社内での情報共有時間を減らす**

管理

売上集計作業0！リアルタイムで予実確認

- ✓ 入力された運転日報データを元に**自動で提出資料を作成！**
- ✓ HPからの供花供物注文～入金まで**一元管理**することで**転機作業0に**

搬送入電・受注

搬 送

打ち合わせ

引継ぎ・施行準備

施 行

精 算

アフターサポート

経理・管理

打ち合わせ

打ち合わせの録音音声から5分で引き継ぎ書作成

- ✓ お客様からいただいた質問を持ち帰って見返せる資料をAIが5分で作成！
- ✓ 打ち合わせをリモート化しつつ、平均単価20万円アップ！

施行準備

脱・紙！転記作業や手計算をなくして残業時間を月10時間まで減らす！

- ✓ 打ち合わせ内容をもとに**ボタン一つで資料作成し転記作業を0に！**
- ✓ 見積書の情報をもとに**ボタン一つでオンライン発注し発注書作成の手間0**
- ✓ 供花供物の注文をHPに集約しシステムと連携することで**請求業務時間を削減！**

なぜこんなにも事例が集まるの？

- ✓ 全国葬儀社の事例をデータベースシステムを活用し、常に**最新情報**をアップデート
- ✓ 100社以上の業務改善事例の中から選りすぐりの事例を大公開！