

せっかく期待して幹部にしたのに、「あてが外れてしまった」かも？
令和式幹部社員としての心構えを学び、社長の期待に応えられるようになろう！

今回マスターする令和式管理職のポイント



- ✓ 一般社員と管理職の違い
- ✓ 「叱る」と「怒る」の違い
- ✓ 自分の発言は会社を代表していると自覚して話すこと
- ✓ 部下に遠慮して、言うべきことが言えないのはやめる
- ✓ リーダーシップとコミュニケーションの重要性

ご入金確認後、マイページの案内をもってセミナー受付とさせていただきます。

開催要項 令和式幹部研修 ※2日間研修 お問合せNo. S093460

日時・会場	福岡会場にてご参加 ※全日程とも内容は同じです。ご都合のよい日程をお選びください	
	2023年 3月2日(木)・3日(金) howffice net 会議室 博多駅前店 〒812-0011 福岡県福岡市博多区博多駅前1丁目14-16博多駅前センタービル4階	1日目 13:00~16:30 (受付12:45より) 2日目 10:00~15:00 (受付9:45より) JR「博多駅」博多口より徒歩5分
	大阪会場にてご参加	お申込期限:2月26日(日)
	2023年 3月9日(木)・10日(金) 株式会社船井総合研究所 大阪本社 〒541-0041 大阪市中央区北浜4-4-10 船井総研大阪本社ビル	1日目 13:00~16:30 (受付12:45より) 2日目 10:00~15:00 (受付9:45より) 地下鉄御堂筋線「淀屋橋駅」10番出口より徒歩2分
	東京会場にてご参加	お申込期限:3月5日(日)
オンラインにてご参加	2023年 3月16日(木)・17日(金) 株式会社船井総合研究所 五反田オフィス 〒141-8527 東京都品川区西五反田6-12-1	1日目 13:00~16:30 (受付12:45より) 2日目 10:00~15:00 (受付9:45より) JR「五反田駅」西口より徒歩15分
	本講座はオンライン受講となっております。 諸事情により受講いただけない場合がございます。ご了承ください。	お申込期限:3月12日(日)
	2023年 3月23日(木)・24日(金) 1日目 13:00~16:30 [ログイン開始 12:45より] 2日目 10:00~15:00 [ログイン開始 9:45より] オンラインミーティングツール『ZOOM』を使用いたします。ZOOMのご参加方法の詳細は 船井総研 Web参加 で検索	お申込期限:3月19日(日)

受講料	一般価格 税抜39,000円(税込42,900円)/一名様 会員価格 税抜31,200円(税込34,320円)/一名様 ●お支払いが、クレジットの場合はお申込み手続き完了後の案内(メール)をもって、セミナー受付とさせていただきます。銀行振込の方は、税込金額でのお振込みをお願いいたします。お振込みいただいたにも関わらずメールがお手元に届かない場合や、セミナー開催4日前までにお振込みできない場合は、事前にご連絡ください。尚、ご入金が確認できない場合は、お申込みを取消させていただきます。●ご参加を取り消される場合は、開催3日前まではマイページよりキャンセルをお願いいたします。それ以降は下記船井総研セミナー事務局宛にメールにてご連絡ください。尚、ご参加料金の50%を、当日の欠席は100%をキャンセル料として申し受けますのでご注意ください。 ●会員価格は各種経営研究会・経営フォーラム、および社長onlineプレミアムプラン(旧:FUNAIメンバーズPlus)へご入会中のお客様のお申込みに適用となります。
-----	---

お申込方法	下記QRコードよりお申込みください。クレジット決済が可能です。受講票はWeb上でご確認いただけます。 または、船井総研ホームページ(www.funaisoken.co.jp)、右上検索窓にお問い合わせNo.093460を入力、検索ください。
-------	---

お問合せ	明日のグレートカンパニーを創る Funai Soken 株式会社船井総合研究所 船井総研セミナー事務局 E-mail: seminar271@funaisoken.co.jp TEL: 0120-964-000 (平日/9:30~17:30) お申込みに関してのよくある質問は「船井総研 FAQ」と検索しご確認ください。 ●申込に関するお問い合わせ: 星野 ●内容に関するお問い合わせ: 裕(はざま) 新型コロナウイルス感染症に罹患された皆様、および関係者の皆様に心よりお見舞い申し上げます。 新型コロナウイルスの感染拡大に伴い、感染状況が収束するまでの期間は、録画等によるWeb開催へ移行させていただく可能性がありますので、何卒ご理解をいただきますようお願い申し上げます。
------	---

お申込みはこちらからお願いいたします



福岡会場
2023年 3月2日(木)・3日(金)
お申込期限:2月26日(日)

大阪会場
2023年 3月9日(木)・10日(金)
お申込期限:3月5日(日)

東京会場
2023年 3月16日(木)・17日(金)
お申込期限:3月12日(日)

オンライン受講
2023年 3月23日(木)・24日(金)
お申込期限:3月19日(日)

講師紹介

部下育成は幹部社員の教え方で
99.99%決まります!



株式会社船井総合研究所
HR支援部

裕 俊之

部下の指導で悩んでいる方が多いです。部下がどんどん辞めれば部下の指導に自信がなくなります。その前に部下指導スキルを知っておくことが大切です。初めて部下を持つと「肩に力が入るタイプ」「放置してしまうタイプ」「奴隷のように扱うタイプ」などさまざまです。部下に合わせた育成方法を学ぶことで、上司と部下が良好な関係になります。

社長の皆様!

期待して幹部にしたのに
ハズレだったかも?

「指示待ちの部下」

に困っていませんか?

自分の給料分は自分で稼ぐ部下に育てる

令和式幹部社員研修

昭和式では「上手く育たない」「せっかく育てても辞めていく」かも?

悩んでいる方は、参加して
悩みを解決

- ✓ 自分でやった方が早いと考えて、自分でやってしまう方
- ✓ 部下に遠慮して、言うべきことをちゃんと言えない方
- ✓ いちいち指示しなくても自分で考えて行動する部下を育てたい方
- ✓ 指示したことができない、頭の痛い部下を何とかしたい方
- ✓ 求人しても人が来ないので、定着率をアップさせたい方

令和式に変えて、部下にも自分で稼がせるようにしよう!

2日間開催
参加料金

一般 税抜39,000円(税込42,900円)/一名様 会員 税抜31,200円(税込34,320円)/一名様

株式会社船井総合研究所 令和式幹部研修 お問い合わせNo. S093460

〒541-0041 大阪市中央区北浜4-4-10 船井総研大阪本社ビル ※お問い合わせの際は「セミナータイトル・お問い合わせNo・お客様氏名」を明記の上、ご連絡ください。

主催

船井総研セミナー事務局 E-mail: seminar271@funaisoken.co.jp

部下が「辞める」「育たない」は

上司の責任です！

部下が、自分の給料分を稼げるように育てるのが上司の仕事です！

昭和式の育成では部下を育てられない上司が多いです。せっかく将来有望な若手が入ってきても潰してしまう。これでは一体なんのために採用したのかわかりません。しかし、上司もどうしたらよいのか悩んでいます。部下育成は学校では習っていませんので、誰もが初めての経験です。得手不得手が当然あるのですが、パワハラ問題になってからでは遅すぎます。「部下指導なんて面倒だ」「部下を育てるのが苦手」「自分でやるほうが早い」これでは会社の発展はありません。ぜひ、この機会にスキルを学んでください。きっと変わりますよ。

株式会社船井総合研究所
HR支援部 裕 俊之

令和式 step1 “忙しい”は禁止！しっかり部下と向き合う時間を確保する

▶自分勝手な教え方ではダメ！

古いやり方を押し付けると辞めていきます。
今どきの若い人に合った教え方のコツを学びましょう。

- ・自分は、こう教わった
- ・自分は、こうやってきた
- ・自分は、こういうことをやらされた



▶部下に合わせた環境づくりが上司の仕事

自分のレベルではなく、部下のレベルに合わせてみましょう。
もっと部下を褒めないと頑張ってくれません。

- ・若手の力相応に仕事の内容を細かく指示する
- ・若手の力相応に具体的な事例で伝える
- ・若手の力相応に目標を立ててサポートする

部下指導の心構え

- 守** …… 基本を真似る
- 破** …… いろいろ工夫する
- 離** …… 自分のスタイル

令和式 step2 「やっつけ」ではなく部下に合った指示をする

▶PDCAの具体的な落とし込みを部下にすることで、「やるべきこと」を徹底させる

- P / 計画を考える** ▶▶▶ 部下育成の具体的な目標をつくる
- D / 実行する** ▶▶▶ 部下育成の成功体験を真似して、トコトンやりきる
- C / 検証する** ▶▶▶ 部下と結果を分析して、次回に役立てる
- A / 改善する** ▶▶▶ すぐに手を打ち、軌道修正させる

報告

相談

連絡

コミュニケーションを良くする

令和式 step3 部下の結果を出させるフォロワーシップ

▶まず信頼関係を築き、心を開いてもらうこと

上司にとって部下は、その他大勢の一人かもしれませんが、部下にとっては上司が全てです。だからこそ、部下のことを考える時間を作ってフォローすることが大切です。

▶部下育成で悩んだら放置せず、すぐに相談を

自分も鬱になってしまう上司が多いです。会社としても非常に問題ですが、そのような環境を無くすためにも、相談の機会を設け、自分一人で問題を抱え込まないようにしましょう。

▶せっかく指導したのに、表現方法で「パワハラ」や「セクハラ」に

セクハラのトラブルは少なくなりましたが、パワハラ問題はまだまだあります。部下が目標数字を達成しないとついつい怒ってしまい、パワハラを受けたことを会社に申告される上司が増えています。ちょっとした言葉遣いをマスターしましょう。

問題が起こる背景

部下の問題

- 性格
- ・攻撃的
 - ・自信過剰
 - ・気分屋
 - ・嫉がダメ

上司の問題

- 性格
- ・押し付け
 - ・コミュニケーション下手
 - ・真面目で神経質
 - ・個性的で頑固

相性

ウマが合わない

昭和式の指導では部下が

「やらない」
「やる気が出ない」
「辞めていく」

- ・「ちゃんとやっつけ」「ちゃんとしろ」では抽象的で理解できません
- ・上司が後ろ姿で手本を示してみても、**そもそも部下は見えていません**
- ・「これくらい当たり前」「やって当然だろ」は通用しません
- ・**部下とコミュニケーションをとっている**といっても、無駄話？雑談？

昭和式だと、部下が一人前になったとたんに、辞めていきます！

自分がやった方が早い！教えるのが苦手！自己流・我流は禁止です！
教え方を学べば、誰だって部下を育てられるようになります。

1 Seminar 目目 ▶ 部下に稼がせる講座

第1講座

部下にPDCAを徹底させる

- ・現場の知識やスキルより「仕事に対する取り組み姿勢」を教える
- ・結果が出る&生産性が高まる上司の指示の仕方
- ・まず「PDCA」「報告連絡相談」を徹底させる組織をつくる
- ・経営者が上司に期待するのは「将来の幹部候補」を育てること
- ・こういう問題上司になっていませんか？
- ・部下を甘やかせては品質が下がってしまう！
言うべきことをきちんと伝える手法

第2講座

部下から信頼される

- ・部下を動かすために上司から目線をあわせるコツ
- ・主体的に自分で考えて行動する社員に育てるフォロワーシップ
- ・部下から信頼されないとついてきてくれない
- ・何をどうすれば良いのかを具体的にしないと部下は動かない
- ・部下の気持ちを常に高めさせて目標にチャレンジさせる目標設定

第3講座

部下のやる気を高めさせる

- ・やる気にさせる部下との接し方
- ・若手の定着率を高めることで組織が安定して拡大できる
- ・自分の時間以外に部下の時間も作ってあげる時間管理活用法
- ・自分のやり方を押し付けるのではなく、部下に合わせた手法で伝えるコミュニケーション
- ・何かと落ち込みやすい若手を、とりあえずやる気にさせる手法

2 Seminar 目目 ▶ 部下を鍛える講座

第1講座

甘やかすのではなく 部下になめられない指導法

- ・部下は命令や指示ではなく影響力で動く
- ・信頼関係を強化するテクニック
- ・やる気の基本スキル「聞く」「質問する」を体験しよう
- ・令和式管理職になることで部下は変わる
- ・相手の気持ちを考えると行動が変わる
- ・「何」を意識させ、「なぜ」を考えさせる
- ・相手に気持ちよく話させる質問の仕方
- ・相手から答えを引き出す質問パターン

昼食 (各自で事前にご準備願います)

第2講座

昭和式管理職から 令和式管理職へ変わろう

- ・PDCAも評価・承認することで上手くいく
- ・ゴールをイメージすれば達成しやすくなる
- ・目標を設定するコツをマスターする
- ・具体的なアクションへの落とし込み方
- ・自分で考えて行動する部下に育てる方法
- ・部下との面談で即活用できる自己開示スキル
- ・部下の長所を見つけ「褒め方」をマスター
- ・部下の気持ちを理解することで業績が伸びる
- ・結果を出し、自立した社員を育成する組織づくり
- ・質疑応答&個別相談