

社長の皆様!「もっと頑張れ」より、具体的なやり方を学べば上手くなります!

今回の講座を
効果的に
受講
していただくために

- ✓ しっかりメモを取ってもらい、**今後の対策を会社に提出**してもらいます。
- ✓ 理解できたかどうか確認するため、**意見を発表**してもらいます。
- ✓ 講座後に**上司と今後の改善すべき対策**の打ち合わせをしてもらいます。
- ✓ **疑問点や質問**などは**講座中に解決**できるように質問時間を取ります。
- ✓ 受講料の元が取れるように、**1ヶ月間の実践目標を設定**してもらいます。

ご入金確認後、マイページの案内をもってセミナー受付とさせていただきます。

開催要項

しっかり鍛える

お問合せNo. S093373

日時・会場

福岡会場にてご参加

2023年3月6日(月)

howffice net 会議室 博多駅前店

〒812-0011 福岡県福岡市博多区博多駅前1丁目14-16博多駅前センタービル4階

開始

10:30 ▶ 16:00

(受付10:15より)

JR「博多駅」博多口より徒歩5分

お申込期限:3月2日(木)

大阪会場にてご参加

2023年3月7日(火)

株式会社船井総合研究所 大阪本社

〒541-0041 大阪市中央区北浜4-4-10 船井総研大阪本社ビル

開始

10:30 ▶ 16:00

(受付10:15より)

地下鉄御堂筋線「淀屋橋駅」⑩番出口より徒歩2分

お申込期限:3月3日(金)

東京会場にてご参加

2023年3月14日(火)

株式会社船井総合研究所 五反田オフィス

〒141-8527 東京都品川区西五反田6-12-1

開始

10:30 ▶ 16:00

(受付10:15より)

JR「五反田駅」西口より徒歩15分

お申込期限:3月10日(金)

諸事情により、やむを得ず会場を変更する場合がございますので、会場は受講票にてご確認ください。
また最少催行人数に満たない場合、中止させていただく場合がございます。尚、中止の際、交通費の払戻し手数料等のお支払いはいたしかねますので、ご了承ください。

オンラインにてご参加

2023年3月30日(木)

お申込期限:3月26日(日)

10:30~16:00(ログイン開始10:15より)

本講座はオンライン受講となっております。

諸事情により受講いただけない場合がございます。ご了承ください。

録画ではなくライブ配信!質問もできるので理解しやすく楽しく学べ!

オンラインミーティングツール『ZOOM』を使用いたします。ZOOMのご参加方法の詳細は

船井総研 Web参加

で検索

受講料	一般価格 税抜24,000円(税込26,400円)/一名様 会員価格 税抜19,200円(税込21,120円)/一名様
●お支払いが、クレジットの場合はお申込み手続き完了後の案内(メール)をもって、セミナー受付とさせていただきます。●銀行振込の方は、税込金額でのお振込みをお願いいたします。お振込みいただいたにも関わらずメールがお手元に届かない場合や、セミナー開催4日前までにお振込みできない場合は、事前にご連絡ください。尚、ご入金が確認できない場合は、お申込みを取消させていただきます。●ご参加を取り消される場合は、開催3日前まではマイページよりキャンセルをお願いいたします。それ以降は下記船井総研セミナー事務局宛にメールにてご連絡ください。尚、ご参加料金の50%を、当日の欠席は100%をキャンセル料として申し受けますのでご注意ください。 ●会員価格は各種経営研究会・経営フォーラム、および社長onlineプレミアムプラン(旧:FUNAIメンバーズPlus)へご入会中のお客様のお申込みに適用となります。	

お申込方法	下記QRコードよりお申込みください。クレジット決済が可能です。受講票はWeb上でご確認ください。 または、船井総研ホームページ(www.funaisoken.co.jp)、右上検索窓にお問い合わせNo.093373を入力、検索ください。
-------	---

お問合せ	明日のグレートカンパニーを創る Funai Soken 株式会社船井総合研究所 船井総研セミナー事務局 E-mail : seminar271@funaisoken.co.jp TEL : 0120-964-000 (平日/9:30~17:30) お申込みに関してのよくある質問は「船井総研 FAQ」と検索しご確認ください。 ●申込に関するお問い合わせ : 星野 ●内容に関するお問い合わせ : 裕 (はざま)	新型コロナウイルス感染症に罹患された皆様、および関係者の皆様に心よりお見舞い申し上げます。 新型コロナウイルスの感染拡大に伴い、感染状況が収束するまでの期間は、録画等によるWeb開催へ移行させていただく可能性がありますので、何卒ご理解をいただきますようお願い申し上げます。
------	---	---

お申込みはこちらからお願いいたします		
	福岡会場 2023年 3月6日(月) お申込期限:3月2日(木)	大阪会場 2023年 3月7日(火) お申込期限:3月3日(金)
	東京会場 2023年 3月14日(火) お申込期限:3月10日(金)	オンライン受講 2023年 3月30日(木) お申込期限:3月26日(日)

>> ミスの多い社員では困る!

ミスが多い!

つめの甘い社員を鍛える

徹底研修

今のうちに
ミスを
無くす!

言い訳は禁止です!もっと真剣に考え、会社に迷惑をかけないことです!

ぜひご参加ください、 このような方は、	CHECK ▶ プライドが高く自分にとって耳の痛いことを素直に聞かない方
	CHECK ▶ 上司から何度も注意されているのに、同じミスを繰り返す方
	CHECK ▶ 遠慮して質問せず、自分勝手な判断でやってミスしてしまう方
	CHECK ▶ 自分に自信が無く、気分にもラがあり顔や態度に出てしまう方
	CHECK ▶ 要領や段取りが悪く、気持ちに余裕がないのでミスする方
	CHECK ▶ 一度、自分の仕事を見直して、マンネリ化を防ぎたい方

参加料金 一般 税抜24,000円(税込26,400円)/一名様 会員 税抜19,200円(税込21,120円)/一名様

会社は信用が命! ミスは会社に損失を与えます! 今のうちにミスを無くそう!

お客様や会社の仲間から信頼されて一人前の社会人です

会社が求めているのは少数精鋭で売上利益に貢献してくれる人財です。残念ながら人財の人は、なかなか来てくれません。そのため、時間とお金をかけて教育研修をして採用した人を磨いていく必要があります。教育研修をしないと原石のままで光りません。キッカケさえあれば変わることができる人がいますので、チャンスを与えることも必要です。今回の研修は、刺激を与えるキッカケとなるように、しっかりと1日かけて学びます。

ミスする社員の傾向

- ちゃんと聞いていない
- メモを取らない
- 言い訳が多い
- すぐ後回しにする
- 自分で勝手に判断する

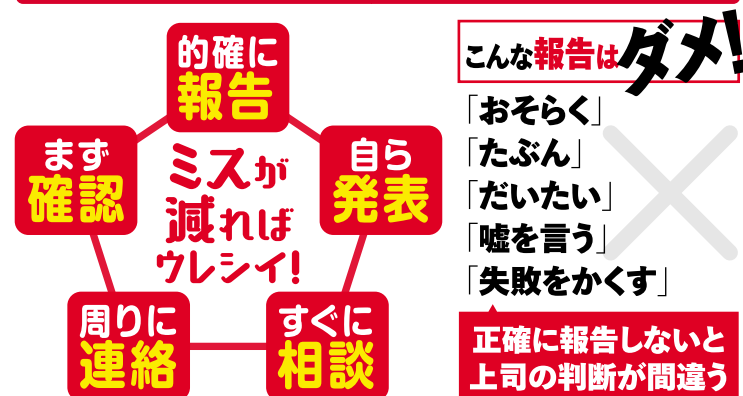
ミスしない社員の傾向

- 真剣に仕事をする
- 整理整頓ができている
- プロ意識を持っている
- よく上司に相談する
- 素直



同じミスを繰り返さないために、もっと当事者意識を持って仕事に取り組む

自分から報告連絡相談をすることで
ミスが減る



上司やお客様の立場になって考えればミスが減る



ミスを無くす仕事の進め方をマスターしよう!

ステップ1 目標設定

ミスする原因の1つに「何を」「どのように」「いつまでに」が整理できないことが挙げられます。目標設定を明確にすることで、仕事を捉えやすくなり、前向きに行動できるようになります。

ステップ2 段取り

ミスの原因として、仕事をやりだすと途中でわからなくなることがあります。そうなると中止してしまい、そのうちに忘れて放置してしまいます。そのため仕事をスタートする前に、しっかりと段取りを考えて問題を整理します。

ステップ3 報告・連絡・相談

自分から途中経過をこまめに報告したり、わからないことを相談することでミスが防げます。遠慮せずに自分からコミュニケーションを積極的にすることでミスを無くしましょう。

ステップ4 成功体験

自分に自信が無いと悩みやすく、そのため集中力が欠けてミスします。もっと自分に自信を持つ成功体験を増やすことで自分に自信を持つことができるので、成功事例を共有しましょう。

「忙しい」「面倒だ」「時間が無い」がミスの原因

ミスの多い社員の特徵



当たり前のことを当たり前にする!

- 元気な挨拶 ... 声が小さい人は積極的になれません
- メモを取る ... 集中して話を聞くことで目的が明確になります
- 質問する ... 受け身ではなく自分から問題意識を持つこと
- 相談する ... わからないから放置するのではなく相談して解決
- 報告する ... 定期的に報告することでミスも無くなり成功する



今のうちにミスを無くす、しっかり鍛える1日勉強会

第1講座
10:30~12:00

- ・経営者が期待するのは「素直さ」です。何事も前向きに取り組み、情熱をもって働く
- ・ミスをする・できない・後回しはマイナス思考が原因かも?
- ・自分一人で仕事を抱え込まず、上司や周り相談や協力する
- ・社長や上司の気持ちや考え方を理解しながら仕事をする

ミスを
する原因を
理解すること
で
ミスはなくなる



※昼食は各自で事前にご準備願います。(ご持参いただいた昼食は、会場内でお召し上がりいただけます)

第2講座
13:00~14:00

- ・上司から指示された仕事の意図を理解して、具体的に落とし込む
- ・自分で勝手に判断せず、優先順位を確認して仕事をする
- ・モレやミスをしないように、仕事のつめをしっかりと
- ・指示されたことだけでなくプラスの気配りをする

ミスをしないように
ミスに気づく力を
高める



第3講座
14:10~15:10

- ・自分の3年後のあるべき姿を持つことで行動が変わる
- ・「結果を出す」ことが仕事だと自覚する
- ・定期的に上司と相談をすることでミスが減る
- ・会社の経営理念や方針を覚えることでやる気ができる

自分のつめの
甘い部分を
チェックしよう



第4講座
15:20~16:00

- ・自分から気づいて行動するために、早くモデルを見つける
- ・3年後に後輩から尊敬される存在になる

厳しいことも言いますが、きっと利益貢献できる人財を目指せます!

講師
紹介



株式会社船井総合研究所
HR支援部
はづま としゆき
裕 俊之

船井総合研究所におけるサービス業のスペシャリストで、新たなビジネスモデルの開発や、新規事業参入へのノウハウと実績は、他の追随を許さない。コンサルティングポリシーは「即時業績アップ」。短期間で結果を出す手法は、経営者から高い評価を得ている。