



こんな
社会保険労務士事務所様は
ご参加下さい

事業拡大をしていきたい
が採用難による人手不足
で困っている事務所様

属人性が高く、業務処理に
おける事務所の基準がない、
もしくは曖昧な事務所様

忙しくしている割には
利益率が思うほど高く
ない事務所様

たった4時間 人手不足時代の解決策！取り組んだ者勝ちの業務改革事例 **大公開！**
新規採用ゼロでも業務標準化だけで売上・生産性を伸ばす全てが分かる

社労士事務所向け生産性向上セミナー2021 開催時間：13:00～16:30（受付またはログイン開始12:30～）

2021年 7月27日 火	■申込締切日： 7月23日(金)	2021年 8月4日 水	■申込締切日： 7月31日(土)
2021年 7月28日 水	■申込締切日： 7月24日(土)	2021年 8月11日 水	■申込締切日： 8月7日(土)
2021年 7月31日 土	■申込締切日： 7月27日(火)	2021年 8月14日 土	■申込締切日： 8月10日(火)

※2021年3月6日に開催した「社労士事務所向け生産性向上セミナー2021」を同じ内容になります。
 ※WEB開催は、オンラインミーティングツール「Zoom」を使用いたします。Zoomご参加方法の詳細は「船井総研 web参加」で検索

講 座	セミナー内容
第1講座 13:00～13:30	生産性を上げなければいけない理由と背景 講座内容抜粋① 今後社会保険労務士事業所に求められること 講座内容抜粋② 次世代社会保険労務士事務所の作り方 ■ 株式会社船井総合研究所 土業支援部 事業開発グループ マネージャー 小川原 泰治
第2講座 13:40～14:40	生産性向上によって得られた成果 講座内容抜粋① 生産性向上に取り組もうと考えた背景と生産性向上で変わったこと 講座内容抜粋② 生産性向上施策（工数料金、標準化、平準化）に取り組んで得られた成果 既存顧問単価+61万円/月・年間休日131日取得 残業時間50%減・一時間当たりの売上高1.7倍 講座内容抜粋③ 緊急事態宣言下でも生産性向上ができた理由 ■ セントラル社会保険労務士法人 代表社員 井下 英 誉 氏
第3講座 14:50～15:50	生産性向上に成功したポイント解説 講座内容抜粋① 生産性向上までの3ステップ 講座内容抜粋② 生産性向上施策の成功事例紹介 講座内容抜粋③ 労務顧問、手続き代行顧問、給与計算代行顧問、助成金申請代行、 算定基礎・年度更新・年末調整などの業務と工程毎に紐解く、 生産性阻害要因と解決策紹介 講座内容抜粋④ 生産性向上ツール大公開 ■ 株式会社船井総合研究所 土業支援部 事業開発グループ 司法書士チーム 浅野 大樹
第4講座 16:00～16:30	本日のまとめ ～明日から取り組んでほしいこと～ 講座内容抜粋① 本日のまとめ 講座内容抜粋② 明日から取り組んでほしいこと ■ 株式会社船井総合研究所 土業支援部 兼 カスタマーサクセス室 マネージング・ディレクター 村上 勝彦

一般価格 税抜10,000円(税込11,000円)/1名様	会員価格 税抜8,000円(税込8,800円)/1名様
-------------------------------	-----------------------------

新型コロナウイルス感染症に罹患された皆さま、および関係者の皆さまに心よりお見舞い申し上げます。

2021年 7月27日(火)
申込締切日：7月23日(金)

2021年 8月4日(水)
申込締切日：7月31日(土)

2021年 7月28日(水)
申込締切日：7月24日(土)

2021年 8月11日(水)
申込締切日：8月7日(土)

2021年 7月31日(土)
申込締切日：7月27日(火)

2021年 8月14日(土)
申込締切日：8月10日(火)

お申込方法 お申込みはこちらからお願いいたします

右記のQRコードを読み取りいただき
Webページのお申し込みフォームより
お申し込みくださいませ。
**セミナー情報を下記Webページ
からご覧いただけます！**




<https://www.funaisoken.co.jp/seminar/074175>

累計参加者数**100名超**の
“業界大注目セミナー”第2弾！ **多くのお客様からの
ご要望にお応えして
開催決定！**

労務相談顧問

給与計算顧問

手続き顧問

助成金申請代行

を高効率で処理するために
生産性向上 に取り組もう

新規採用 **ゼロ**でも、**業務標準化**するだけで

1時間当たりの売上高
4,700円
▼
7,909円

残業時間
239時間
▼
128時間

1.7倍

50%削減

既存顧問単価
+61

所員全員年間休日
131

万円/月

日取得

を実現した**生産性アップ手法**を大公開
 高生産性事務所を作るためのポイント



特別ゲスト講師
 セントラル社会保険労務士法人
 代表社員 井下 英 誉 氏

① 属人性を排除し、生産性が勝手に上がっていく
「仕組み」をつくる！

② 工数に応じた料金体系で**売上・生産性アップ！**

成功の秘訣は裏面を開いてください！

WEB開催
 2021年 7/27(火)・7/28(水)・7/31(土)・8/4(水)・8/11(水)・8/14(土)

主 催

社労士事務所向け生産性向上セミナー2021 お問い合わせNo.S074175
 明日のグレートカンパニーを創る Fundai Soken TEL:0120-964-000 平日 9:30～17:30
 株式会社船井総合研究所 〒541-0041 大阪市中央区北浜4-4-10 船井総研大阪本社ビル
 WEBからお申し込みいただけます。(船井総研ホームページ[www.funaisoken.co.jp]右上検索窓に「お問い合わせNo.」を入力ください。)→ **074175** 検索

業務標準化をするだけで人時生産性**1.7倍**、年間休日**131日**取得、既存顧問先単価+**61万円/月**、残業時間**50%削減**する方法とは？



このような方に
オススメします

事業拡大をしていきたい
が採用難による**人手不足**
で困っている**事務所様**

属人性が高く、業務処理に
おける**事務所の基準がない**、
もしくは**曖昧な事務所様**

忙しくしている割には
利益率が思うほど高く
ない事務所様

セントラル社会保険労務士法人の生産性向上の**3大特徴**

POINT ①

業務の標準化による
速度と正確性の底上げを！

POINT ②

生産性向上ツールを活用し、
若手・未経験者でも処理できる体制を！

POINT ③

工数に応じた料金体系にし、
売上・生産性アップの実現！

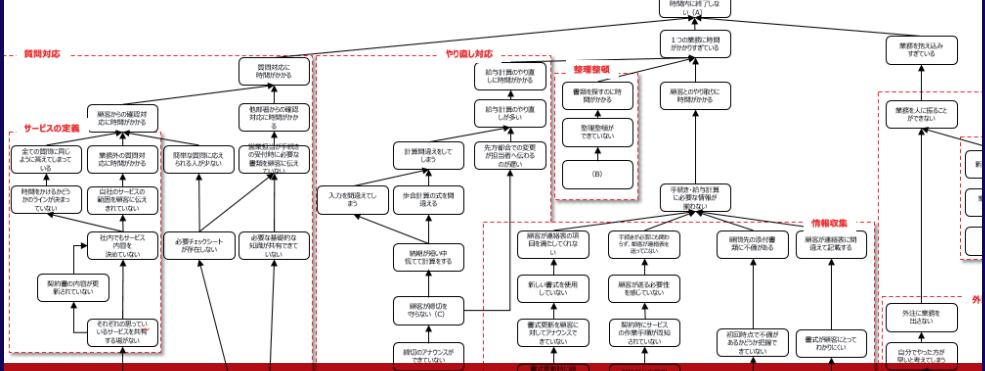
顧問先毎に業務の見える化を行い、
スタッフによる業務の進め方の偏りを無くし「最速かつ正確な業務処理方法」を
定め、それを事務所の標準にする！

各工程の標準化に必要な生産性ツールを各種整備し、そのツールさえ使えば誰でも「最速かつ正確な」業務処理方法を実行することができ、若手スタッフ・未経験者などの即戦力化が可能！

業務の見える化・固定化で業務範囲と処理方法、
処理時間自体を明確にしたあとは、業務処理方法（工数）に応じた適正な金額で見積を提示して、事務所選択制にすることにより受任率UP！

問題の見える化ツリーによる棚卸

問題の見える化ツリー
給与計算・手続き班



見える化ツリーの作成で
業務を徹底解剖！

【当日限定】

生産性向上ツールを公開します！

- | | |
|--|----------------------|
| ・経営数値管理表 | ・メール・FAX文章フォーマット |
| ・解決策スケジュール | ・事業所・従業員ヒアリングシート |
| ・デジタルツール導入管理表 | ・給与計算確認事項 |
| ・フォルダ作成・命名・ルール表 | ・助成金受給可否診断シート |
| ・自動見積書 | ・営業時説明資料(オンボーディング資料) |
| ・顧問先別工数料金ギャップ表 | ・辞書登録(予想変換機能の活用) |
| ・連絡案内チラシ | ・チェックリスト(年末調整等) |
| ・20種類の業務マニュアル
(手続き代行顧問、給与計算代行顧問、
算定基礎・年度更新・年末調整など) | ・簡易労務監査チェックシステム |
| | ・個人予算管理シート |

誰でも使える自動見積書を整備

▼数値を入力するだけで可能な見積作成ツール



業務標準化をすることで**生産性を高める**のはもちろんのこと、**人手不足に負けない事務所**になる